ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к приказу ГБУЗ НПЦ им. Соловьева ДЗМ
от 04.04.2025г. № 92-о/д

Требования к поведению работников ГБУЗ НПЦ им. Соловьева ДЗМ при исполнении трудовых обязанностей, предотвращению и урегулированию конфликта интересов

1. Общие положения

Настоящие Требования к поведению работников ГБУЗ НПЦ им. Соловьева ДЗМ при исполнении трудовых обязанностей, предотвращению и урегулированию конфликта интересов (далее – Требования) разработаны в соответствии с разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Правилами внутреннего трудового распорядка Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Научно-практический психоневрологический центр имени З. П.Соловьева Департамента здравоохранения города Москвы» (далее - Учреждение), другими локальными актами и регламентируют основные принципы антикоррупционного поведения работников Учреждения.

Требования обязательны для всех работников Учреждения, имеют цель способствовать предотвращению коррупционных проявлений в Учреждении, пропаганде этических ценностей, добросовестному отношению к труду и высокому качеству работы.

2. Требования к служебному поведению

Каждый работник Учреждения обязан:

- исполнять трудовые обязанности честно и добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют смысл и содержание профессиональной деятельности каждого работника Учреждения;

- осуществлять профессиональную деятельность строго в пределах своих полномочий и соблюдением законодательства Российской Федерации, условий трудового договора, должностной инструкции и локальных актов Учреждения;

- не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам;

- не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных

(финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;

- соблюдать ограничения, установленные федеральными законами для работников медицинских организаций;

- соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций;

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и своевременно в письменной форме уведомлять директора Учреждения о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения;

- не совершать поступки, порочащие честь и достоинство работника Учреждения;

- проявлять корректность в обращении с гражданами;

- способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету Учреждения;

- не разглашать охраняемую законом тайну, конфиденциальную информацию, ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей;

- принимать меры к немедленному устранению причин и условий, нарушающих нормальную работу Учреждения, немедленно сообщать о фактах подобного рода нарушений администрации Учреждения.

3. Ответственность за несоблюдение Требований

К работникам Учреждения, не соблюдающим Требования, могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами Учреждения.

Ответственность за несоблюдение Требований, повлекшее за собой существенное нарушение интересов и авторитета Учреждения, граждан или организаций, наступает в соответствии с законодательством Российской Федерации.